

## Informationen zum Modul 10 bzw. 11 (Inland)

Modul 10: Fachwissenschaftliche Vertiefung: Inland  
(BA Ungarische Literatur und Kultur)

Modul 11: Fachwissenschaftliche Spezialisierung: Inland  
(BA Russisch, BA Slawische Sprachen und Literaturen)

### Grundinformationen für die Planung des Moduls

- Voraussetzung: Abschluss der Module 1, 2, 3, 4 und 5
- Dauer des Moduls: 1 Semester
- Beginn des Moduls: idealerweise im 5. Fachsemester (Wintersemester), unter Berücksichtigung des Lehrangebots u.U. auch im Sommersemester möglich;
- Kontaktdaten der Modulverantwortlichen:

Frau Dr. Zornitza Kazalarska

Raum 5.26, DOR 65; Telefon: (030) 2093-73367

E-Mail: [z.kazalarska@hu-berlin.de](mailto:z.kazalarska@hu-berlin.de)

Sprechzeiten: immer donnerstags, 12-13 Uhr

<http://www.slawistik.hu-berlin.de/de/member/kazalazo>

- Bei allen Fragen bitte rechtzeitig die Modulverantwortliche kontaktieren!

### Ablauf des Moduls

#### Vorbereitungsphase

- Auswahl der Lehrveranstaltungen (LV) gemäß der Studienordnung

#### Umfang des Moduls

- 2 fachwissenschaftliche LV (2 x 2 SWS, 4 LP)
- 2 fachnahe LV (2 x 2 SWS, 4 LP)
- 2 sprachpraktische LV (2 x 2 SWS, 4 LP)
  
- Bei der Auswahl der **fachnahen** LV empfiehlt sich die Orientierung über das Angebot des Instituts für Slawistik und Hungarologie hinaus. Sie können LV mit slawistischem Bezug am Institut für Geschichtswissenschaften der HU Berlin, am Institut für Europäische Ethnologie der HU Berlin, am Institut für Kunst- und Bildgeschichte der HU Berlin, am Osteuropa-Institut der FU Berlin, am Institut für Slavistik der Universität Potsdam u.a. wählen.
  
- Fachwissenschaftliche LV sind frei kombinierbar: Sie können sowohl zwei sprach- oder zwei literaturwissenschaftliche LV als auch jeweils eine sprachwissenschaftliche LV und eine literaturwissenschaftliche LV wählen.

- Festlegung des (vorläufigen) Themas und des Betreuers/der Betreuerin der Hausarbeit; Bestätigung durch den/die Fachgebietsleiter/in
- Die Auswahl des thematischen Schwerpunktes (d.h. Sprachwissenschaft oder Literatur-/Kulturwissenschaft) ist nur für die Anfertigung der Hausarbeit im Rahmen des Moduls relevant.

### Learning Agreement

- Erstellung eines (vorläufigen) Learning Agreements für das Modul 10 bzw. 11  
Das Formular finden Sie auf der Webseite des Instituts unter [diesem Link](#).
- Einreichen des ausgefüllten Learning Agreements bei der Modulverantwortlichen unbedingt **VOR** Semesterbeginn

### Ausführungsphase

- Besuch der im Learning Agreement für Modul 10 bzw. 11 vereinbarten LV im Umfang von 12 SWS
- Alle in den betreffenden LV geltenden Anforderungen bzw. Arbeitsleistungen müssen erbracht werden.
- Der Abschluss des Moduls 10 bzw. 11 erfolgt durch die Anfertigung einer Hausarbeit.
- Einreichen der Arbeitsnachweise bei der Modulverantwortlichen (**NICHT** im Prüfungsbüro)
- Beachten Sie bitte, dass das Modul ein „Sammelmodul“ ist, d.h. einzelne Leistungen werden in AGNES nicht verbucht.

### Abschlussphase

- Anmeldung der Hausarbeit für das Modul 10 bzw. 11 über AGNES  
Bitte den Anmeldezeitraum beachten!
- Prüferin: die Modulverantwortliche, Frau Dr. Zornitza Kazalarska
- Anfertigung einer Hausarbeit in der Sprachwissenschaft oder Literatur-/Kulturwissenschaft
- Umfang: ca. 15 Seiten/30.000 Zeichen (3 LP)
- Die Hausarbeit ist nicht zwingend thematisch an eine besuchte LV gebunden. Für die Themenvergabe und die Zuteilung der Betreuung ist der/die zuständige Fachgebietsleiter/in verantwortlich. Die Hausarbeit kann thematisch und methodisch auf die geplante Bachelorarbeit ausgerichtet sein.
- Alle inhaltlichen und terminlichen Fragen bzgl. der Hausarbeit richten Sie an Ihren/Ihre Betreuer/in.
- Die Benotung der Hausarbeit erfolgt durch den/die Betreuer/in. Die benotete Arbeit wird von dem/der Betreuer/in an die Modulverantwortliche weitergeleitet.
- Die Modulverantwortliche gibt das Learning Agreement, die Arbeitsnachweise und die Hausarbeit im Prüfungsbüro ab.

## Wichtige Hinweise im Überblick

- ✓ das Learning Agreement mit der Modulverantwortlichen abschließen  
*Bitte VOR Semesterbeginn abgeben!*
- ✓ die Arbeitsnachweise bei der Modulverantwortlichen abgeben  
*Bitte NICHT im Prüfungsbüro abgeben!*
- ✓ die Hausarbeit auf den Namen der Modulverantwortlichen über AGNES anmelden  
*Bitte Anmeldezeiträume beachten!*

Viel Erfolg!